



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด

ที่ รอ ๕๙๑๐๑/-

วันที่ ๔ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง

ต้นเรื่อง

ตามที่เทศบาลตำบลโพธิ์ทองได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ป.ป.ช.) ได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลการประเมินปรากฏว่า เทศบาลตำบลโพธิ์ทองได้คะแนน ๙๘.๓๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน อยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ ผ่านดี และบรรลุค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลดการทุจริตและประพฤติมิชอบ คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไป และมีคะแนนรายเครื่องมือที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ประกอบด้วย

๑. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

๒. แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

๓. แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

สำนักปลัด ได้รวบรวมข้อมูลจากผลการประเมินเพื่อวิเคราะห์และประเมินแต่ละตัวชี้วัดที่มีประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข ปรับปรุง หรือควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อวางแนวทางในการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ในปีต่อ และได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

เห็นควร จัดทำประกาศรายงานผลการประเมินผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และนำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการ

/ดำเนินงาน...

ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ปิดประกาศ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงานและประกาศเผยแพร่ในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง (<http://www.phothong-roiet.go.th>) เพื่อให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาสั่งการ

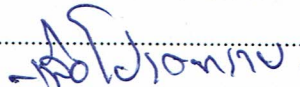
จ.ส.ต.



(ทรงศักดิ์ โมธีรัตน์)

นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ความเห็น หัวหน้าสำนักปลัด เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง



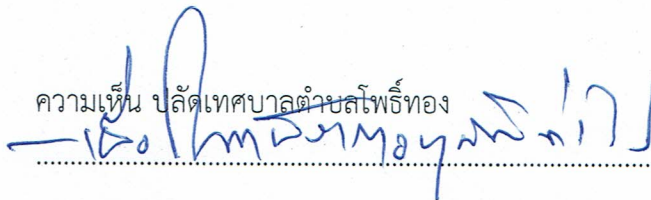
(ลงชื่อ)



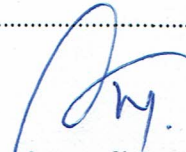
(นายพิษณุ ยุทธไกร)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็น ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง



(ลงชื่อ)



(นายอพิชาติ สังวิบุตร)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ความเห็น นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง



(ลงชื่อ)



(นายสัมภาส สิงห์สนั่น)

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง



ประกาศเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง
อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด
เรื่อง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
(Integrity and transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ด้วย เทศบาลตำบลโพธิ์ทองได้เข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ดำเนินการประเมินโดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริต (ป.ป.ช.) และได้ประกาศผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ผลการประเมินปรากฏว่า เทศบาลตำบลโพธิ์ทองได้คะแนน ๙๘.๓๗ คะแนน จากคะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนน อยู่ในเกณฑ์การประเมินระดับ ผ่านดี และบรรลุค่าเป้าหมายตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐ มีความโปร่งใสปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ คือ มีผลการประเมิน ITA ในภาพรวม ๘๕ คะแนนขึ้นไปและมีคะแนนรายการเครื่องมือที่มีค่าคะแนน ๘๕ คะแนนขึ้นไป ดังนี้

แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๙๙.๖๖

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๙๙.๐๕

ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๙๙.๖๔

การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๙๗.๐๖

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๙๗.๗๘

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๙๖.๕๕

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๙๐.๔๒

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๙๒.๗๗

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๙๕.๕๕

ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๙๓.๓๓

ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๘๙.๔๔

การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต

คะแนนเต็ม ๑๐๐ คะแนนที่ได้ ๑๐๐

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ได้รวบรวมข้อมูลจากผลการประเมินเพื่อวิเคราะห์และประเมินแต่ละตัวชี้วัดที่มีประเด็นข้อบกพร่องที่ต้องแก้ไข ปรับปรุง หรือควรรักษามาตรฐานไว้ และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง เพื่อวางแผนทางในการเข้าร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ในปีต่อไป และได้จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายสัมภาส สิงห์สนั่น)

นายกเทศมนตรีตำบลโพธิ์ทอง



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA)
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ในหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘



เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง
ตำบลโพธิ์ทอง อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด

คำนำ

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) มีเจตนารมณ์เพื่อมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้ยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานของตน และมุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐได้มีการปรับปรุงพัฒนาตนเองในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสเพื่อให้เกิดธรรมาภิบาลในหน่วยงานภาครัฐ มีการดำเนินการที่มุ่งให้เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและส่วนรวมเป็นสำคัญ และลดโอกาสที่จะเกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงานภาครัฐ ส่งผลให้หน่วยงานภาครัฐสามารถบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ในแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นที่ ๒๑ การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ. ๒๕๖๑ – ๒๕๘๐)

รายงานฉบับนี้ ได้จัดทำขึ้นโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and transparency Assessment : ITA) ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทองในรอบปี พ.ศ.๒๕๖๗ ประกอบด้วยประเด็น กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ การให้บริการและ ระบบ E-Service ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง กระบวนการควบคุม ตรวจสอบการใช้อำนาจและการบริหารงานบุคคล กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงานและนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ รวมไปถึงการวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐและมีข้อเสนอแนะในการจัดทำมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานให้ดีขึ้น

ในการนี้ สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หวังเป็นอย่างยิ่งว่ารายงานฉบับนี้จะสามารถยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพและเป็นข้อมูลในการปรับปรุงการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล (Good governance) สะท้อนถึงภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานและส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับ และค่าคะแนนที่สูงขึ้นต่อไป

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ความเป็นมาของการประเมิน	๑
หลักการและเหตุผล	๒
ระดับผลการประเมิน	๒
การคำนวณผลการประเมิน	๒
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง	๓
ผลการประเมินภาพรวม	๓
ผลการประเมินรายเครื่องมือ	๓
ผลการประเมินรายตัวชี้วัด	๓
การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง	๕
ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจประเมิน	๗
การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ	๙
การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ	๑๔

รายงานผลการวิเคราะห์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
และมาตรการเพื่อขับเคลื่อนการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

ความเป็นมาของการประเมิน

การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มีเจตนารมณ์มุ่งหวังให้หน่วยงานภาครัฐกลุ่มเป้าหมายได้รับทราบระดับคุณธรรมและความโปร่งใสของหน่วยงานตนเองและนำข้อมูลผลการประเมิน รวมทั้งข้อเสนอแนะไปปรับใช้ในการพัฒนาและยกระดับการดำเนินงานของหน่วยงานได้อย่างเหมาะสม เพื่อแสดงให้เห็นถึงความพยายามของหน่วยงานภาครัฐในการขับเคลื่อนมาตรการเชิงบวกด้านการป้องกันและปราบปรามการทุจริต รวมทั้งสะท้อนถึงความตั้งใจของหน่วยงานในการยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานตามหลักธรรมาภิบาล (Good Governance) ให้เป็นที่ประจักษ์ต่อสาธารณะทั้งในระดับชาติและระดับสากล

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ ฉบับนี้ประกอบด้วยผลคะแนนจากตัวชี้วัดทั้ง ๑๐ ตัวชี้วัด ได้แก่

- (๑) การปฏิบัติหน้าที่
- (๒) การใช้ประมาณ
- (๓) การใช้อำนาจ
- (๔) การใช้ทรัพยากรของราชการ
- (๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริต
- (๖) คุณภาพการดำเนินงาน
- (๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร
- (๘) การปรับปรุงระบบการทำงาน
- (๙) การเปิดเผยข้อมูล
- (๑๐) การป้องกันการทุจริต

โดยผลการประเมินการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment : IIT) การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment : EIT) และการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) จะสะท้อนให้เห็นถึงผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง หวังเป็นอย่างยิ่งว่า ผลการประเมินครั้งนี้จะช่วยสนับสนุน ส่งเสริม และยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถขับเคลื่อนการดำเนินงานภาครัฐภายใต้กรอบธรรมาภิบาล และประการสำคัญ คือ ได้มีบทบาทในการผลักดันกลไกการป้องกันการทุจริตของประเทศ ซึ่งจะสามารถสะท้อนภาพลักษณ์เชิงบวกให้กับหน่วยงานภาครัฐและส่งผลต่อการยกระดับค่าดัชนีการรับรู้การทุจริต (Corruption Perception Index : CPI) ของประเทศไทยให้มีอันดับและผลคะแนนที่ดียิ่งขึ้นไป

หลักการและเหตุผล

สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (สำนักงาน ป.ป.ช.) ได้พัฒนาเครื่องมือการประเมินเชิงบวก เพื่อเป็นมาตรการป้องกันการทุจริตและเป็นกลไกในการสร้างความตระหนักให้หน่วยงานภาครัฐมีการดำเนินงานอย่างโปร่งใสและมีคุณธรรม โดยใช้ชื่อว่า "การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)"

ปัจจุบันการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ได้ถูกกำหนดเป็นกลยุทธ์ที่สำคัญของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ซึ่งถือเป็นการยกระดับให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ให้เป็น "มาตรการป้องกันการทุจริตเชิงรุก" ที่หน่วยงานภาครัฐทั่วประเทศจะต้องดำเนินการโดยมุ่งเน้นให้หน่วยงานภาครัฐที่เข้ารับการประเมินได้รับทราบผลการประเมินและแนวทางในการพัฒนาและยกระดับหน่วยงานในด้านคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสม

ระดับผลการประเมิน (Rating Score)

คะแนน	เงื่อนไข	ระดับ
๙๕.๐๐ - ๑๐๐	เครื่องมือในการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OIT จะต้องีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๙๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดีเยี่ยม
๘๕.๐๐ - ๑๐๐	เครื่องมือในการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OIT จะต้องีผลคะแนนทุกเครื่องมือ ๘๕ คะแนนขึ้นไป	ผ่านดี
๘๕.๐๐ - ๑๐๐	เครื่องมือในการประเมิน คือ IIT, EIT ส่วนที่ ๑, EIT ส่วนที่ ๒, OIT เครื่องมือใดเครื่องมือหนึ่งมีผลคะแนนน้อยกว่า ๘๕ คะแนน	ผ่าน
๗๐.๐๐ - ๘๔.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุง
๐ - ๖๙.๙๙	ไม่มีเงื่อนไข	ต้องปรับปรุงโดยด่วน

การคำนวณผลการประเมิน

คะแนน	แบบวัด IIT	แบบวัด EIT ส่วนที่ ๑	แบบวัด EIT ส่วนที่ ๒	แบบวัด OIT
คะแนนข้อ คำถาม	คะแนนเฉลี่ยของข้อ คำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อ คำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนเฉลี่ยของข้อ คำถามจากผู้ตอบทุกคน	คะแนนของข้อ คำถาม
คะแนนตัวชี้วัด ย่อย	-	-	-	คะแนนเฉลี่ยของทุก ข้อคำถามในตัวชี้วัด ย่อย
คะแนนตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อ คำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อ คำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุกข้อ คำถามในตัวชี้วัด	คะแนนเฉลี่ยของทุก ข้อคำถามในตัวชี้วัด
คะแนนแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดในแบบวัด	คะแนนเฉลี่ยของทุก ตัวชี้วัดในแบบวัด
น้ำหนักแบบวัด	ร้อยละ ๓๐	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๑๕	ร้อยละ ๔๐
คะแนนรวม	ผลรวมของคะแนนแบบสำรวจที่ถ่วงน้ำหนัก			

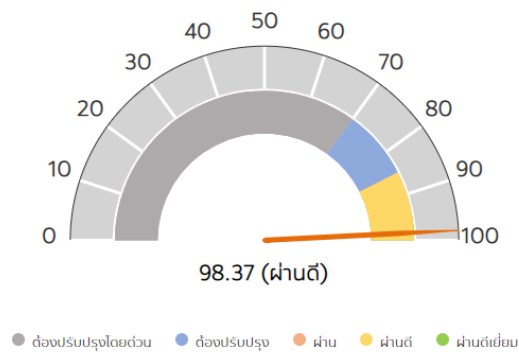
หมายเหตุ : แบบวัด EIT ส่วนที่ ๑ หมายถึง ส่วนที่หน่วยงานประชาสัมพันธ์เพื่อให้ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการกับหน่วยงาน ได้มีโอกาสเข้ามามีส่วนร่วมสะท้อนความคิดเห็นต่อการปฏิบัติราชการของหน่วยงานด้วยตนเอง

แบบวัด EIT ส่วนที่ ๒ หมายถึง ส่วนที่ผู้ประเมินวิเคราะห์และจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกที่สำคัญของหน่วยงาน

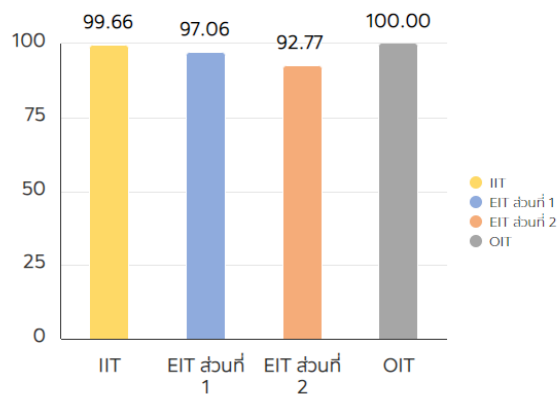
ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง

ผลการประเมินระดับคุณธรรมและความโปร่งใส (ITA) ของ สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง มีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ อยู่ในระดับ ผ่านดี และบรรลุค่าเป้าหมาย โดยมีค่าคะแนนอยู่ที่ ๙๘.๓๗ คะแนน ผลการประเมิน อยู่ในลำดับที่ ๒๗๕ ของหน่วยงานประเภท เทศบาลตำบล มีรายละเอียดดังนี้

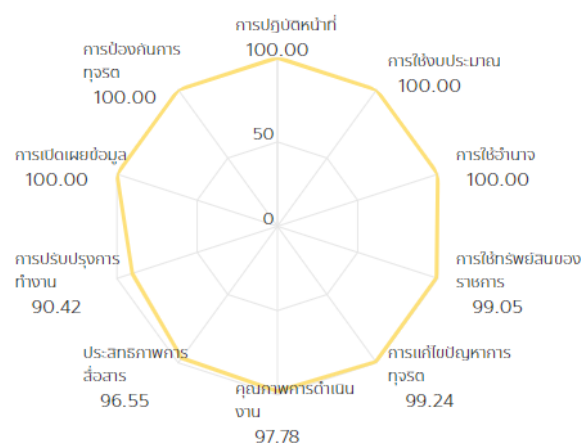
ผลการประเมินภาพรวม



ผลการประเมินรายเครื่องมือ



ผลการประเมินรายตัวชี้วัด



แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IT)

มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๙.๖๖

ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ผลคะแนน	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	ผลคะแนน	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	ผลคะแนน	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	ผลคะแนน	๙๙.๐๕
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	ผลคะแนน	๙๙.๒๔

การรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๗.๐๖

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ผลคะแนน	๙๗.๗๘
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ผลคะแนน	๙๖.๕๕
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	ผลคะแนน	๙๐.๔๒

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

มีค่าคะแนนเท่ากับ ๙๒.๗๗

ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	ผลคะแนน	๙๕.๕๕
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	ผลคะแนน	๙๓.๓๓
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน	ผลคะแนน	๘๙.๔๔

การเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงานตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูล

สาธารณะ (OIT)

มีค่าคะแนนเท่ากับ ๑๐๐

ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	ผลคะแนน	๑๐๐
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	ผลคะแนน	๑๐๐

**การวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง**

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ หน่วยงานได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง โดยแยกวิเคราะห์เป็นรายประเด็น ดังต่อไปนี้

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
๑. กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับกระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานต้องมีการปรับปรุงการปฏิบัติงานหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกให้เป็นไปตามขั้นตอนและระยะเวลา มีความเท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติ มุ่งผลสัมฤทธิ์ของงาน รับผิดชอบต่อหน้าที่ ไม่มีการเรียกรับเงิน ทรัพย์สิน ของขวัญ ของกำนัลหรือผลประโยชน์ เพื่อแลกกับการปฏิบัติงานหรือให้บริการ เพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและคาดหวังให้มีการตอบแทนในอนาคต ดังนั้น จึงควรปรับปรุงพัฒนาประสิทธิภาพการปฏิบัติงานให้ดียิ่งขึ้น
๒. การให้บริการและระบบ E-Service	เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับการให้บริการและระบบ E-Service พบว่า เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานปฏิบัติหรือให้บริการแก่บุคคลภายนอกไม่เท่าเทียมกันและผู้ใช้บริการออนไลน์ (E-Service) มีจำนวนค่อนข้างน้อยและ ผู้รับบริการบางรายมีความเห็นว่าหน่วยงานยังไม่ทราบว่ามีการให้บริการออนไลน์มาใช้ในการดำเนินการเพื่อให้บริการให้เกิดความสะดวก รวดเร็วมากขึ้น หน่วยงานควรพัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลยพินิจหรือการเลือกปฏิบัติ ในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงาน และหน่วยงานควรเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service และจัดทำคู่มือแสดงขั้นตอนการรับบริการ (E-Service) ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบทั่วถึงและใช้บริการผ่านช่องทางนี้มากยิ่งขึ้น
๓. ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ พบว่ามีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้น ยังขาดความชัดเจนเพียงพอ หน่วยงานต้องพัฒนาให้มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน มีการพัฒนาช่องทางให้ประชาชนเข้ามาแสดงความคิดเห็นหรือติชมเกี่ยวกับการปฏิบัติงานหน่วยงานจึงควรมีมาตรการเกี่ยวกับการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เพื่อให้ผู้ใช้บริการเกิดการรับรู้อย่างทั่วถึง

ประเด็น	ผลการวิเคราะห์
๔. กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	จากผลคะแนนที่เกี่ยวกับกระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการพบว่า เจ้าหน้าที่หน่วยงานบางราย มีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาการกำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์คู่มือหรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และควรสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม อีกทั้งหน่วยงานควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว กำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงและผลการดำเนินการตามมาตรการที่กำหนดไว้ ควรระบุขั้นตอนหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน
๕. กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับกระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง พบว่า บุคลากรบางรายในหน่วยงานไม่เคยเข้าไปมีส่วนร่วมในกระบวนการงบประมาณ ดังนั้น หน่วยงานต้องพัฒนาจัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ หรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน
๖. กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้ อำนาจ และการบริหารงานบุคคล	เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับกระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้ อำนาจและการบริหารงานบุคคล พบว่า หน่วยงานมีคะแนนอยู่ในระดับ ดี แสดงให้เห็นว่า เจ้าหน้าที่ได้รับมอบหมายตามตำแหน่งหน้าที่จากผู้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างเป็นธรรม มีการคัดเลือกผู้เข้ารับการฝึกอบรม อย่างเป็นธรรม การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง โยกย้าย เลื่อนตำแหน่งในหน่วยงานไม่มีการเอื้อประโยชน์ให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือพวกพ้อง ดังนั้น จึงควรดำเนินการพัฒนาอย่างต่อเนื่องและรักษามาตรฐานเอาไว้
๗. กลไกและมาตรการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	เมื่อพิจารณาจากผลคะแนนที่เกี่ยวกับกลไกและมาตรการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน พบว่า ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤติมิชอบเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต

ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจประเมิน

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (Internal Integrity and Transparency Assessment: IIT)

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอศรีสมเด็จ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑) การปฏิบัติหน้าที่ ๒) การใช้งบประมาณ ๓) การใช้อำนาจ ๔) การใช้ทรัพย์สินของราชการ ๕) การแก้ไขปัญหาการทุจริตคอร์รัปชันมาตรฐานไว้ ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็น ข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

๑๑ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายมีการใช้ทรัพย์สินของราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว ดังนั้น หน่วยงานควรประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเพื่อประโยชน์ส่วนตัว นอกเหนือจากประเด็นการเรียกรับสินบน และกำหนดมาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว รวมทั้ง ดำเนินการตามมาตรการที่ได้กำหนดไว้ (อ้างอิงจาก ๐๓๐) และควรระบุขั้นตอนหรือแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๐) พร้อมทั้งเผยแพร่คู่มือผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์อย่างทั่วถึงภายในหน่วยงาน

๑๓ ประเด็น ผู้บริหารสูงสุดของหน่วยงานยังไม่ให้ความสำคัญกับการแก้ไขปัญหาการทุจริตและประพฤตินิষอบเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรจัดให้มีกิจกรรมที่ผู้บริหารและบุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการดำเนินการด้านการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน และสร้างวัฒนธรรม No Gift Policy (อ้างอิงจาก ๐๒๖, ๐๒๗) ตลอดจนการขับเคลื่อนจริยธรรม (อ้างอิงจาก ๐๒๑) พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์กิจกรรมที่ได้จัดขึ้นผ่านช่องทางประชาสัมพันธ์ต่าง ๆ เช่น Social Network ของหน่วยงาน เป็นต้น เพื่อสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของหน่วยงานในการต่อต้านการทุจริต

๑๔ ประเด็น บุคลากรในหน่วยงานบางรายเห็นว่ามาตรการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานยังไม่สามารถป้องกันการทุจริตได้จริง ดังนั้น หน่วยงานควรวิเคราะห์มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้ง ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๔) ประกอบกับการประเมินความเสี่ยงการทุจริตในประเด็นการเรียกรับสินบน (อ้างอิงจาก ๐๓๐) จากนั้น นำผลการวิเคราะห์มากำหนดมาตรการ/โครงการ/กิจกรรมเพื่อจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๓๒) และดำเนินการตามแผนที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้ ควรเผยแพร่ให้บุคลากรภายในหน่วยงานรับทราบด้วย

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (External Integrity and Transparency Assessment: EIT)

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอศรีสมเด็จ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖) คุณภาพการดำเนินงาน ตัวชี้วัดที่ ๗) ประสิทธิภาพการสื่อสาร และตัวชี้วัดที่ ๘) การปรับปรุงการทำงานคอร์รัปชันมาตรฐานไว้ และควรพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ และ ๘

ทั้งนี้ผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะในการปรับปรุง พัฒนาการดำเนินงานรายประเด็น ข้อคำถามที่มีผลการประเมินต่ำ โดยเฉพาะในประเด็นข้อคำถาม ดังต่อไปนี้

ส่วนที่ ๑ ผู้รับบริการหรือติดต่อราชการเข้าตอบด้วยตนเอง (EIT Public)

e๔ และ e๕ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าช่องทางการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานเข้าถึงได้ยาก รวมถึงข้อมูลข่าวสารที่เผยแพร่ให้ประชาชนหรือผู้รับบริการได้รับทราบนั้นยังขาดความชัดเจนเพียงพอ ดังนั้น หน่วยงานควรมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน โดยดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน (อ้างอิงจากตัวชี้วัด ๙.๑, ๙.๒, ๙.๓)

๔๖ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการสื่อสาร ตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายของหน่วยงานยังขาดความชัดเจน ดังนั้น หน่วยงานควรมอบหมายผู้รับผิดชอบในการสื่อสารตอบข้อซักถาม หรือให้คำอธิบายผ่านช่องทางการติดต่อ - สอบถามข้อมูล (อ้างอิงจาก ๐๖) ให้มีความชัดเจนมากขึ้น รวมทั้ง ควรสื่อสารข้อมูลที่มีความชัดเจน เข้าใจง่าย ผ่านเครือข่ายสังคมออนไลน์ เช่น Facebook Twitter หรือ Instagram นอกจากนี้ ควรเผยแพร่ช่องทางดังกล่าวในจุดที่บุคคลภายนอก สามารถสังเกตเห็นได้โดยง่าย

๔๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

๔๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าจะไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ส่วนที่ ๒ ผู้ประเมินจัดเก็บข้อมูล (EIT Survey)

๔๗ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้าไปมีส่วนร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงาน/การให้บริการของหน่วยงานให้ดีขึ้นเท่าที่ควร ดังนั้น หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอก เข้ามามีส่วนร่วมในการดำเนินงานตามภารกิจของหน่วยงาน ผ่านการดำเนินการ โครงการ หรือกิจกรรมต่าง ๆ และเผยแพร่ผลการเปิดโอกาสให้บุคคลภายนอกเข้ามามีส่วนร่วมกับหน่วยงานให้สาธารณชนรับทราบด้วย (อ้างอิงจาก ๐๒๕)

๔๘ ประเด็น มีผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อราชการกับหน่วยงานบางรายมีความเห็นว่าจะไม่เคยใช้ระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ของหน่วยงาน ดังนั้น หน่วยงานควรพัฒนาระบบการให้บริการออนไลน์ (E-Service) ที่เป็นงานบริการหลักของหน่วยงาน (อ้างอิงจาก ๐๑๘) และเผยแพร่ประชาสัมพันธ์การให้บริการผ่านระบบ E-Service ให้บุคคลภายนอกได้รับทราบโดยทั่วถึง

ข้อเสนอแนะสำหรับการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT)

เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอศรีสมเด็จ ได้คะแนนผลการประเมินตามแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) ผ่านตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ควรรักษามาตรฐานไว้และควรพัฒนาประสิทธิภาพของการทำงานอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ หน่วยงานควรศึกษาและทำความเข้าใจหลักเกณฑ์การประเมินในแต่ละปี โดยเฉพาะกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการตรวจประเมินแบบวัด OIT เช่น การเผยแพร่ข้อมูลไว้บนหน้าเว็บไซต์หลัก การส่งข้อมูลสำหรับการตรวจประเมินที่มี URL เป็นเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน และการรักษาหรือคงสภาพเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้สามารถเข้าถึงได้ตลอดเวลา เป็นต้น ตลอดจนการเปิดเผยข้อมูลที่มีความครบถ้วนและชัดเจนตามองค์ประกอบของข้อมูลที่กำหนด

การกำหนดวิธีการนำผลการวิเคราะห์แต่ละประเด็นไปสู่การปฏิบัติ

มาตรการ/โครงการ/กิจกรรม	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๑.กระบวนการปฏิบัติงานที่โปร่งใสและมีประสิทธิภาพ	๑. เทศบาลตำบลโพธิ์ทองดำเนินการจัดทำประกาศมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ และมีการเผยแพร่มาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจ บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน http://www.phothong-roiet.go.th ๒. ผู้บริหารประกาศหลักเกณฑ์ มาตรการ ให้เจ้าหน้าที่ พนักงานเทศบาลและบุคคลภายนอกทราบ และกำหนดบทบาทหน้าที่ของผู้บริหารทุกระดับให้ครอบคลุมถึงการตรวจสอบ กำกับดูแล ติดตาม การปฏิบัติงาน และการใช้ดุลพินิจของผู้ใต้บังคับบัญชา ให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศหลักเกณฑ์ มาตรฐาน คู่มือการปฏิบัติงานอย่างเคร่งครัด ๓. เทศบาลตำบลโพธิ์ทองขับเคลื่อนมาตรการเสริมสร้างมาตรฐานทางจริยธรรมของหน่วยงานให้บุคลากรมีทัศนคติและค่านิยมในการปฏิบัติงานอย่างซื่อสัตย์ สุจริต มุ่งผลสำเร็จของงาน มีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ๔. หน่วยงานปรับปรุงคู่มือการปฏิบัติงานหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานสำหรับเจ้าหน้าที่และคู่มือหรือมาตรฐานหรือมาตรฐานการให้บริการสำหรับประชาชนผู้ขอรับบริการ ๕. ในคู่มือการปฏิบัติงานและคู่มือการให้บริการ ระบุขั้นตอนและระยะเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการแต่ละขั้นตอนไว้ในคู่มือหรือมาตรฐานการปฏิบัติงานหรือคู่มือการให้บริการ ๖. หน่วยงานนำข้อมูลจากคู่มือหรือมาตรฐานการให้บริการมาจัดทำเป็นสื่อในรูปแบบอื่น ๆ ที่สะดวกและดึงดูดต่อการอ่าน เช่น แผ่นพับ อินโฟกราฟิก ป้ายประชาสัมพันธ์ ๗. เปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียเข้ามามีส่วนร่วมในการปรับปรุงการดำเนินงาน	(ก.ย.๒๕๖๗ - ต.ค.๒๕๖๘) รายงานความก้าวหน้าให้ผู้บริหารทราบและแจ้งเวียนให้พนักงานเทศบาลทุกสำนัก/กอง ทราบและถือปฏิบัติ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	สำนักปลัด
(๒) การให้บริการและระบบ E-Service	๑. พัฒนาช่องทางการให้บริการในรูปแบบออนไลน์ หรือ E-Service เพื่อลดการใช้ดุลพินิจหรือการเลือกปฏิบัติในภารกิจหรือบริการนั้น ๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความเท่าเทียมในการดำเนินงานและช่วยให้เกิดความสะดวกรวดเร็วมากยิ่งขึ้น ๒. จัดทำมาตรการตรวจสอบการใช้ดุลพินิจเพื่อไม่ให้มีการปฏิบัติงาน/ให้บริการกับผู้มาติดต่ออย่างไม่เป็นธรรม ไม่เท่าเทียมและเลือกปฏิบัติ ๓. จัดทำประกาศเรื่องช่องทางอิเล็กทรอนิกส์สำหรับติดต่อเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน http://www.phothong-roiet.go.th ๔. จัดทำคำสั่งเรื่องระบบสำหรับการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการทางอิเล็กทรอนิกส์และเผยแพร่บนเว็บไซต์หลักของหน่วยงาน http://www.phothong-roiet.go.th ๕. จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการการให้บริการประชาชนของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ๖. มีการเปิดให้บริการประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (OSS) ผ่านระบบ E-Service จำนวน ๒๒ งานบริการ เพื่ออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนในพื้นที่	(ก.ย.๒๕๖๗ - ต.ค.๒๕๖๘) รายงานการให้บริการผ่านระบบ E-Service จำนวน ๒๒ งานบริการ ในระบบ DLA INFO การให้บริการประชาชนด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ (OSS) รายไตรมาส	สำนักปลัด

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
(๓) ช่องทางและรูปแบบการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารภาครัฐ	๑. มีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการใช้งานและปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของหน่วยงานให้มีความครบถ้วน เป็นปัจจุบัน ๒. ดำเนินการปรับปรุงข้อมูลพื้นฐานในเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ให้มีความครบถ้วนเป็นปัจจุบัน ๓. มีการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ดังนี้ - ที่อยู่อิเล็กทรอนิกส์ (e-mail) saraban_05451607@dla.go.th - เว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง http://www.phothong-roiet.go.th - สื่อสังคมออนไลน์ Facebook เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อ.ศรีสมเด็จ จ.ร้อยเอ็ด ๔. ทุกสำนัก/กอง มีการนำส่งข้อมูลประชาสัมพันธ์ทางเว็บไซต์ของหน่วยงานเพื่อให้เป็นปัจจุบัน	(ก.ย.๒๕๖๗ - ต.ค.๒๕๖๘) รายงานความก้าวหน้าให้ผู้บริหารทราบ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	สำนักปลัด
(๔) กระบวนการกำกับดูแลการใช้ทรัพย์สินของราชการ	๑. กำหนดหรือระบุแนวทางการใช้ทรัพย์สินของราชการไว้ในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน โดยมีการตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ ๒. ประชาสัมพันธ์คู่มือ หรือแนวทางดังกล่าวให้บุคลากรถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำชับให้บุคลากรภายในหน่วยงานมีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง ๓. สร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการเสริมสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม ๔. จัดทำคู่มือการปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์มาตรฐานการใช้ทรัพย์สินทางราชการ ๕. แจ้งทุกสำนัก/กอง เกี่ยวกับคู่มือ ขั้นตอน การใช้ทรัพย์สินทางราชการให้ทราบโดยทั่วกันเพื่อถือเป็นแนวทางปฏิบัติ ๖. เผยแพร่คู่มือการใช้ทรัพย์สินของทางราชการผ่านเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทองเพื่อประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน ๗. มีการจัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกที่ดีในการรับผิดชอบงานต่อหน้าที่เพื่อให้เกิดการแยกแยะระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวม รวมถึงการสร้างจิตสำนึกการเป็นเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ดีตามมาตรฐานทางจริยธรรม ๘. มีการดูแล กำกับติดตามและตรวจสอบวัสดุและครุภัณฑ์ในแต่ละส่วนงานเป็นระยะ ๙. มีการจัดทำทะเบียนคุมการเบิกจ่ายวัสดุหรือครุภัณฑ์ของหน่วยงาน	(ก.ย.๒๕๖๗ - ต.ค.๒๕๖๘) รายงานความก้าวหน้าให้ผู้บริหารทราบและแจ้งเวียนให้ทุกสำนัก/กอง ทราบและถือเป็นแนวทางปฏิบัติอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	กองคลัง

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลาในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
(๕) กระบวนการสร้างความโปร่งใสในการใช้งบประมาณและการจัดซื้อจัดจ้าง	๑. จัดให้บุคลากรภายในหน่วยงานได้มีส่วนร่วมในการจัดทำแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณหรือมีส่วนร่วมในกระบวนการกำกับติดตามแผนการดำเนินงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เพื่อให้บุคลากรได้เข้ามามีส่วนร่วมให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ มีความคุ้มค่า และเกิดผลประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ๒. มีการเผยแพร่และให้ความรู้เกี่ยวกับแผนปฏิบัติการ แผนการใช้จ่ายงบประมาณและแผนการจัดซื้อจัดจ้างประจำปี รวมถึงรายงานผลการปฏิบัติการ ผลการใช้จ่ายงบประมาณและผลการจัดซื้อจัดจ้างให้ข้าราชการและเจ้าหน้าที่รับทราบ ๓. แต่งตั้งคณะกรรมการหรือผู้รับผิดชอบทุกครั้งที่มีการจัดซื้อจัดจ้าง โดยแต่งตั้งจากเจ้าหน้าที่หรือผู้ที่มีความรู้ความสามารถในเรื่องที่จัดหาพัสดุนั้น ๆ อาจมีบุคคลภายนอกเข้าร่วมในการดำเนินการดังกล่าว ๔. มีการจัดกิจกรรมเสริมสร้างความรู้ ความเข้าใจด้านการเงิน การคลังและพัสดุ และเสนอขออนุมัติโครงการสำหรับบุคลากรของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ๕. ส่งเสริม สนับสนุนให้บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง เข้ารับการอบรมระเบียบและแนวทางปฏิบัติด้านพัสดุ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้อง และเป็นการทบทวนกฎ ระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องให้มีความเป็นปัจจุบัน ๖. กำหนดระบบการตรวจสอบที่ชัดเจน เน้นการสร้างความโปร่งใส ตรวจสอบได้ ให้บุคลากรมีส่วนร่วม ๗. สร้างการมีส่วนร่วมเพื่อป้องกันและเฝ้าระวังการทุจริต เช่น พัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบราคากลาง จัดทำระบบตรวจสอบวัสดุคงเหลือออนไลน์ ๘. มีมาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง โดยห้ามมิให้ผู้ที่ทำหน้าที่ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน มีส่วนได้ส่วนเสียกับผู้ยื่นข้อเสนอหรือคู่สัญญาในงานนั้น และห้ามมิให้บุคลากรในหน่วยงานใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ดำเนินงานโครงการที่เอื้อผลประโยชน์กับตนเองหรือผู้อื่น ทั้งที่เกี่ยวกับตัวเงิน หรือทรัพย์สิน และผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สิน ๙. มีช่องทางการร้องเรียนในการแจ้งปัญหาการทุจริตของเจ้าหน้าที่ให้ผู้ติดต่อขอรับบริการสามารถร้องเรียนได้ ดังนี้ - ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง - ทางไปรษณีย์ สำนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ๑๑๑ หมู่ที่ ๔ ต.โพธิ์ทอง อ.ศรีสมเด็จ จ.ร้อยเอ็ด ๔๕๐๐๐ - ทางโทรศัพท์ เบอร์โทร ๐ ๔๓๕๐ ๘๓๒๐ กด ๓ เบอร์แฟกซ์ ๐ ๔๓๕๐ ๘๓๒๐ กด ๗ - ตูรับเรื่องร้องเรียน/ร้องทุกข์ กลองรับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง - เว็บไซต์ http://www.phothong-roiet.go.th - Facebook “เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง อำเภอศรีสมเด็จ จังหวัดร้อยเอ็ด” - สายตรงนายกฯ เบอร์โทร ๐ ๔๓๕๐ ๘๓๒๐ กด ๑ หรือ ๐๖๓-๗๓๒๔๔๗๘	(ก.ย.๒๕๖๗ - ต.ค.๒๕๖๘) รายงานความก้าวหน้าให้ผู้บริหารทราบและแจ้งเวียนให้พนักงานเทศบาลทุกสำนัก/กอง ทราบและถือปฏิบัติ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	กองคลัง

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
(๖) กระบวนการควบคุม ตรวจสอบ การใช้อำนาจและการบริหารงาน บุคคล	๑. จัดทำนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ๒. การสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทำงานแบบมีส่วนร่วม การทำงานเป็นทีม และมีการบูรณาการร่วมกัน ๓. การวางแผนและบริหารกำลังคนสอดคล้องกับภารกิจและความจำเป็นของส่วนราชการทั้งในปัจจุบันและอนาคต ๔. มีความโปร่งใสในทุกกระบวนการของการบริหารทรัพยากรบุคคล ๕. มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในกิจกรรมและกระบวนการบริหารทรัพยากรบุคคล เพื่อปรับปรุงการบริหาร และการบริการ ๖. มีการเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารด้านการบริหารงานบุคคลอย่างสม่ำเสมอ ๗. มีการประกาศหลักเกณฑ์การตัดสินใจหรือการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารหน่วยงานในเรื่องการบริหารหน่วยงาน ในเรื่องการบริหารทรัพยากรบุคคล ๘. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การสรรหาและคัดเลือกพนักงานเทศบาล ๙. จัดทำประกาศมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับหลักเกณฑ์และเงื่อนไขการคัดเลือกการบรรจุ แต่งตั้ง การย้าย การโอน การรับโอน การเลื่อนระดับ และการเลื่อนขั้นเงินเดือน ๑๐. ประกาศหลักเกณฑ์การพัฒนาศักยภาพของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ๑๑. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ๑๒. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานจ้างเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ๑๓. จัดทำประกาศหลักเกณฑ์การสร้างขวัญ กำลังใจและการลงโทษแก่พนักงานในสังกัดเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ๑๔. ประกาศมาตรฐานทางคุณธรรมและจริยธรรมของข้าราชการและพนักงานจ้าง ของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ๑๕. มีการจัดประชุมเพื่อรับฟังความคิดเห็นของข้าราชการ พนักงานเทศบาลในทุกระดับสม่ำเสมอ เพื่อให้บุคลากร ในสังกัดได้ให้ข้อเสนอแนะ ความคิดเห็น ตลอดจนปัญหา อุปสรรคในการปฏิบัติงานเพื่อสร้างการยอมรับ ทบทวนและ แก้ไขปัญหาอันเป็นการสร้างความผูกพันที่ดีในองค์กร ๑๖. มีการจัดเก็บหลักฐานหรือรายงานเกี่ยวกับด้านการบริหารงานบุคคลไว้เพื่อการตรวจสอบ ๑๗. มีการจัดอบรมหรือส่งบุคลากรเข้ารับการพัฒนาความรู้ ทักษะ อย่างสม่ำเสมอ	(ก.ย.๒๕๖๗ - ต.ค.๒๕๖๘) รายงานความก้าวหน้าให้ ผู้บริหารทราบและแจ้ง เวียนให้พนักงานเทศบาล ทุกสำนัก/กอง ทราบและถือ ปฏิบัติอย่างน้อย ปีละ ๑ ครั้ง	สำนักปลัด

มาตรการ	ขั้นตอน/วิธีการปฏิบัติ	ระยะเวลา ในการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ
๗) กลไกและมาตรการในการแก้ไขและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน	๑. จัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต ที่มุ่งเน้นโครงการ/กิจกรรมที่เสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงานหรือการให้บริการ ๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงานป้องกันการทุจริตประจำปีที่มีโครงการ/กิจกรรมเสริมสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน ๓. มีการปรับปรุงศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ๔. มีการเผยแพร่ประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารของผู้บริหารท้องถิ่นให้บุคลากรทุกคนทราบและถือปฏิบัติ ๕. มีการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการ/เจ้าหน้าที่ประจำศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่เทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ๖. มีคำสั่งแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อยกระดับผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ ๒๕๖๘ ๗. ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนผู้รับบริการทราบถึงขั้นตอนการร้องเรียน ๘. จัดกิจกรรมหรือการประชุมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อปลูกจิตสำนึกหรือสร้างวัฒนธรรมให้เจ้าหน้าที่ปฏิเสธการรับของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ๙. หน่วยงานมีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตและดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อจัดการความเสี่ยงในการเรียกรับสินบนหรือให้สินบนแก่เจ้าหน้าที่ ๑๐. จัดทำประกาศ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน ๑๑. จัดทำประกาศเจตจำนงการบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริตอย่างมีคุณธรรมและโปร่งใส	(ก.ย.๒๕๖๗ - ต.ค.๒๕๖๘) รายงานความก้าวหน้าให้ผู้บริหารทราบและแจ้งเวียนให้พนักงานเทศบาลทุกสำนัก/กอง ทราบและถือปฏิบัติ อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง	สำนักปลัด

การวิเคราะห์ข้อจำกัดของหน่วยงานในการดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ

๑. จากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐในปีที่ผ่านมาพบว่า เครื่องมือแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (Open Data Integrity and Transparency Assessment: OIT) มีการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์และเพิ่มระดับความยาก อีกทั้งยังเพิ่มหลักเกณฑ์ขั้นตอน ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบต้องศึกษาเกี่ยวกับหลักเกณฑ์ใหม่ ซึ่งต้องใช้ระยะเวลาในการศึกษาหลักเกณฑ์ใหม่ ประกอบกับเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบก็มีภารกิจหลักของตนเองมากอยู่แล้ว เพื่อไม่ให้เป็นการเพิ่มภาระงานให้กับเจ้าหน้าที่และอยากสะท้อนให้เปลี่ยนชื่อ “เครื่องมือแบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” เป็น “การพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ” เพื่อจะได้สอดคล้องกับความเป็นจริงเนื่องจากการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะปัจจุบัน หัวใจหลักสำคัญคือ งบประมาณในการจัดจ้างเว็บไซต์ซึ่งต้องใช้งบประมาณเป็นจำนวนมาก ดังนั้น จึงควรเปลี่ยนชื่อเป็น “การพัฒนาเว็บไซต์เพื่อการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ”

๒. มีข้อจำกัดในการจัดเก็บข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอกจากกลุ่มผู้สูงอายุ ซึ่งไม่สะดวกในการเข้าตอบแบบออนไลน์

๓. ผู้ตอบบางรายไม่ทราบว่าเทศบาลตำบลโพธิ์ทอง มีการให้บริการและระบบ E-Service ผ่านช่องทางออนไลน์ ทำให้มีผลต่อคะแนนการประเมิน